



Администрация муниципального образования Селецкое  
Суздальского района Владимирской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.04.2020 года

№ 54

*О плане работы администрации  
муниципального образования  
Селецкое на май 2020 года*

План работы администрации муниципального образования Селецкое на май 2020 года  
утвердить согласно приложению.

Глава администрации муниципального  
образования Селецкое

Н.И. Курашкин

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования Селецкое  
от 30.04.2020 года № 54

**План работы  
администрации муниципального образования Селецкое  
на май 2020 года**

Наименование мероприятий	Дата, время проведения	Место проведения	Ответственные за проведение
<b>1. Заседание Совета народных депутатов муниципального образования Селецкое</b>	согласно регламенту СНД	кабинет главы	Торопов А.Н. Романова И.А.
<b>II. Мероприятия, проводимые в муниципальном образовании</b>			
Участие в заседании комиссии по предоставлению гражданам социальных выплат на жилье	17.05 14.30	администрация Суздальского района каб.38	Романова И. А. (по согласованию).
Участие в заседании комиссии администрации Суздальского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	29.05 11.00	администрация Суздальского района каб.38	Курашкин Н. И.
Участие в оперативных совещаниях с главами администраций городского и сельских поселений, заместителями Главы администрации района	18, 25.05 14.00	администрация Суздальского района каб.18	Курашкин Н. И.
Проведение заседания координационного Совета по взиманию задолженностей в бюджет муниципального образования и внебюджетные фонды	25.05 14.30	кабинет главы	Провоторова Н.А.
Мониторинг нормативно-правовых актов		в течение месяца	Романова И.А.
Размещение информации о деятельности администрации муниципального образования на официальном сайте		в течение месяца	Аркадьева Л. Н. Романова И. А.
Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов		в течение месяца	Романова И.А.
Заседание комиссии по жилищным вопросам	В течение месяца	кабинет главы	Романова И. А.

Проверка соблюдения Правил благоустройства и санитарного состояния на территории муниципального образования	еженедельно (среда)		Сорокоумова В.С. (по согласованию)
<b>III. Работа с кадрами:</b>			
Оперативное совещание с работниками администрации	06, 13, 20, 27.05 8.30	кабинет главы	Курашкин Н.И. Горовенко О.Н.
Совещание с работниками МКУК "Селецкий КДЦ"	09:00	еженедельно по четвергам	Дробот. Т. В.
Совещание со специалистами отделений	Каждый первый четверг месяца	кабинет зам. главы	Горовенко О. Н.
<b>V. Контроль за исполнением постановлений и распоряжений главы муниципального образования:</b>			
О Стратегии социально-экономического развития МО Селецкое на период с 2016 по 2026 г.г. (№ 382 от 31.12.2015)			Курашкин Н.И.
Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории МО Селецкое на 2018-2022 г.г.» (№ 281 от 27.12.2017)			Курашкин Н.И.
Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО Селецкое и др. исходных данных для составления проекта местного бюджета на 2018-2020 г.г. (№ 146 от 31.08.2017)			Провоторова Н.А.
О среднесрочном финансовом плане МО Селецкое на 2019-2021 г.г. (№ 159 от 01.11.2018)			Провоторова Н.А.
Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2020-2022 г.г. (№27 от 20.02.2019)			Устинов В.Б.
Об утверждении Порядка предоставления молодой семье-участнице муниципальной программы «Обеспечение жильем семей МО Селецкое на 2019-2020 годы» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка» (№ 171 от 05.12.2018)			Романова И. А.
Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем семей МО Селецкое на 2019-2020 годы» (№ 170 от 05.12.2018)			Романова И.А.
Об утверждении "Плана по противодействию коррупции в МО Селецкое на 2019-2020 годы» (№ 195 от 28.12.2018)			Горовенко О.Н.